

Question 3

Points

Objectif évaluateur	1.1.3.4.3	Archivage	4 points
---------------------	-----------	-----------	----------

Situation de départ

Les archives publiques sont souvent organisées selon un plan d'enregistrement, également appelé plan de classement. Votre entreprise formatrice souhaite réorganiser ses archives et créer un nouveau plan d'enregistrement et vous demande conseil.

Cette question est composée de trois parties (de a. à c.). Vous pourrez obtenir 4 points au maximum.

Tâche

- a. Quelle est la finalité des archives publiques ? Citez deux exemples.
Vous obtiendrez 1 point pour chaque exemple correct.

1

1

- b. Quelles sont les trois informations qui doivent obligatoirement être incluses dans les plans d'enregistrement ou les plans de classement ?
Vous obtiendrez ½ point pour chaque information correcte.

1.

½

2.

½

3.

½

- c. Les citoyens ont le droit (après un certain délai) de consulter librement les documents conservés dans les archives. Comment s'appelle ce délai ?
Vous obtiendrez ½ point pour la réponse correcte.

½

T 4Points
obtenus